



## REGOLAMENTO PER UTENTI BIBLIOTECA

### Art. 1 – Apertura

La biblioteca è aperta secondo un orario stabilito ogni anno dopo l'uscita dell'orario definitivo dei docenti. Il prestito agli studenti, ai professori e al personale A.T.A è gestito dagli insegnanti referenti o facenti parte della commissione.

### Art. 2 – Prelievo volumi e videocassette

Gli studenti degli indirizzi LSSA, ITT e IPIA potranno recarsi in biblioteca negli orari di apertura (muniti di documento d'identità), consultare i libri a scaffale e richiedere il prestito agli insegnanti incaricati, che provvederanno a compilare il registro dei prestiti.

Gli studenti dell'indirizzo IPSC potranno richiedere il prestito compilando un'apposita scheda e consegnandola a un docente incaricato, che si occuperà di portare i libri in succursale.

Per i volumi di narrativa, poesia e teatro è a disposizione un catalogo per autori, consultabile al seguente link: <http://www.leviws.it/Biblioteca/>

### Art. 3 – Modalità di utilizzo dei volumi

Vocabolari, dizionario, atlanti, videocassette ed altri sussidi devono essere utilizzati solo all'interno dell'Istituto.

I libri possono essere utilizzati fuori dall'Istituto e vengono annotati sul registro dei prestiti.

### Art. 4 – Conservazione e restituzione dei volumi

I volumi presi in prestito vanno conservati integri e nello stato in cui sono stati ricevuti; sono pertanto vietate annotazioni e sottolineature.

In caso di ingenti danni al volume attribuibili al lettore, ne verrà richiesto il rimborso.

Al momento della consegna l'insegnante incaricato provvederà ad annullare il prestito sul registro.

La durata del prestito è di al massimo 30 giorni, eventualmente rinnovabile di ulteriori 15 giorni. Se un libro non viene riconsegnato nei limiti prestabiliti, gli incaricati provvederanno a richiederlo all'interessato o alla famiglia.

Se, nonostante il richiamo, la restituzione o il rinnovo del prestito non verrà effettuata entro 10 giorni, sarà richiesto il rimborso del volume.

Tutti i libri dovranno in ogni caso essere riconsegnati entro e non oltre il termine del 31 maggio di ogni anno scolastico.

Approvato dal consiglio di Istituto in data 16 novembre 2018